



РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.12.2018

г. Грозный

№ 211-пр

Об утверждении Плана организационно-технических мероприятий, связанных с использованием Единой системы, в целях информационного обеспечения гражданской службы и оптимизации работы кадровых служб государственных органов Чеченской Республики

В соответствии с указом Главы Чеченской Республики от 17 сентября 2018 года № 143 «Об использовании федеральной государственной информационной системы в области государственной службы» и протоколом выездного совещания Минкомсвязи России по вопросам перехода к использованию федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - Единая система) с представителями Северо-Кавказского федерального округа от 31 октября 2018 года № П9-450пр:

1. Утвердить прилагаемый План организационно-технических мероприятий, связанных с использованием Единой системы, в целях информационного обеспечения гражданской службы и оптимизации работы кадровых служб государственных органов Чеченской Республики.

2. Образовать рабочую группу по обеспечению исполнения Плана организационно-технических мероприятий, связанных с использованием Единой системы, в целях информационного обеспечения гражданской службы и оптимизации работы кадровых служб государственных органов Чеченской Республики, в составе согласно приложению.

3. Органам государственной власти Чеченской Республики и их аппаратам (далее - государственные органы) организовать работу по обеспечению использования не позднее чем с 28 декабря 2018 года федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в деятельности государственных органов.

4. Руководителям органов государственной власти Чеченской Республики:
а) определить должностных лиц, ответственных за использование федеральной государственной информационной системы в области государственной службы и за качество данных, вносимых в указанную систему;

б) обеспечить автоматизированное рабочее место для кадровых служб или специалиста по работе с кадрами (далее - уполномоченный сотрудник) в целях организации доступа к закрытой части федеральной государственной информационной системы в области государственной службы;

в) организовать взаимодействие уполномоченных сотрудников с системными администраторами (техническими специалистами) по использованию федеральной государственной информационной системы в области государственной службы, обеспечивая при этом информационную безопасность и безопасность персональных данных, а также техническое оснащение рабочих мест.

5. Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики осуществлять консультативную и методическую помощь уполномоченным сотрудникам по вопросам использования государственными органами федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики А.М. Израйилова.

Глава
Чеченской Республики



Р.А. Кадыров



ПРИЛОЖЕНИЕ
 № 4 распоряжению Главы
 Чеченской Республики
 от 20.12.2018 № 211-пр

СОСТАВ

рабочей группы по обеспечению исполнения Плана организационно-технических мероприятий, связанных с использованием Единой системы, в целях информационного обеспечения гражданской службы и оптимизации работы кадровых служб государственных органов Чеченской Республики

1.	Хахимов Хасан Сулейманович	заместитель Председателя Правительства Чеченской республики, председатель рабочей группы
2.	Омаров Аднан Русланович	заместитель начальника управления – начальник отдела технической защиты информации, противодействия иностранным техническим разведкам и государственной тайны Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, заместитель председателя рабочей группы
3.	Арсанукаев Усам Усманович	начальник отдела государственной службы и кадров департамента государственной гражданской службы Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, секретарь рабочей группы
4.	Хизриев Сулейман Ильмадиевич	начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы Министерства транспорта и связи Чеченской Республики, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:		
5.	Эдиев Алихан Магомедович	заместитель министра транспорта и связи Чеченской Республики
6.	Сулейманова Луиза Магомедовна	советник заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики
7.	Садулаев Бастани Абдул-Муталаевич	директор департамента документационного обеспечения Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики
8.	Дааев Хож-Ахмед Буарович	директор департамента государственной гражданской службы Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики
9.	Ибиев Адлан Абдуллаевич	начальник отдела информационных технологий Министерства транспорта и связи Чеченской Республики



УТВЕРЖДЕН
 распоряжением Главы
 Чеченской Республики
 № 4
 от 20.12.2018 № 211-рг

ПЛАН

организационно-технических мероприятий, связанных с использованием Единой системы, в целях информационного обеспечения гражданской службы и оптимизации работы кадровых служб государственных органов Чеченской Республики

Наименование мероприятия	Вид документа	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемые результаты	
I. Организационные вопросы. Регламентирование					
1.	Формирование справки-перечня органов государственной власти Чеченской Республики с указанием должностных лиц, имеющих доступ к закрытой части Единой системы, и доступного им функционала	Справка-перечень без указания персональных данных пользователей	Рабочая группа, органы государственной власти Чеченской Республики	Декабрь 2018	Формирование справки-перечня в электронном виде (в формате Excel) по форме Минкомсвязи России
2.	Направление в Аппарат Правительства Российской Федерации и Минкомсвязь России информации об определенном на основании нормативного правового акта Чеченской Республики способе исполнения ст. 44.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ путем использования Единой системы или создания государственной информационной системы в области гражданской службы Чеченской Республики, совместимой с Единой системой, а также информации о рабочей группе, контактных данных ответственных лиц и справки-перечня (п.2)	Письмо с указанием нормативного правового акта Чеченской Республики, правового акта о формировании рабочей группы, контактных данных ответственных лиц и справки-перечня (п.2)	Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики	Декабрь 2018	1. Представление информации о внесении необходимых изменений в нормативные правовые акты Чеченской Республики, формирование рабочей группы, контактных данных ответственных лиц и справки-перечня (п.2). 2. Скан-копии письма и справки-перечня (п.2) в электронном виде, с указанием названия региона в теме письма, направлены на адрес: gosszlzhba.dostup@minsvvaz.ru

II. Мероприятия по организации доступа к закрытой части Единой системы					
3.	Формирование единой сводной заявки от Чеченской Республики (Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики и все государственные органы власти Чеченской Республики) на необходимое для исполнения ст. 44.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ расширение полномочий должностным лицам, уже имеющим доступ к закрытой части Единой системы (в соответствии с протоколом от 31.10.2018 № П9-450пр)	Единая сводная заявка № 1 от Чеченской Республики	Рабочая группа, органы государственной власти Чеченской Республики	Декабрь 2018	Формирование и утверждение единой сводной заявки от Чеченской Республики (действующие пользователи; полномочия на уровне «уполномоченный сотрудник» - внесение и редактирование данных в Единой системе по всем полям)
4.	Формирование единой сводной заявки от Чеченской Республики (Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики и все государственные органы власти Чеченской Республики) № 2 на новое предоставление доступа к закрытой части Единой системы с установлением необходимых для исполнения ст. 44.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ полномочий должностным лицам, для которых указан доступ обоснован (в соответствии с протоколом от 31.10.2018 № П9-450пр)	Единая сводная заявка № 2 от Чеченской Республики	Рабочая группа, органы государственной власти Чеченской Республики	Декабрь 2018	Формирование и утверждение единой сводной заявки № 2 от Чеченской Республики; (новые пользователи; полномочия на уровне «уполномоченный сотрудник - внесение и редактирование данных в Единой системе по всем полям)
5.	Формирование комплекта документов для организации межсетевое взаимодействия при наличии у региона защищенной сети (форма предоставления информации - в соответствии с протоколом от 31.10.2018 № П9-450пр)	Комплект документов от Чеченской Республики	Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики, рабочая группа	Декабрь 2018	Формирование и подписание комплекта документов для организации межсетевое взаимодействия от Чеченской Республики
6.	Оформление поручения оператора на осуществление обработки персональных данных «Поручение оператора на обработку ПДн» в соответствии с пунктом 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»	Поручение, подписанное руководителем рабочей группы	Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики	Декабрь 2018	Формирование и подписание поручения оператора на осуществление обработки персональных данных «Поручение оператора на обработку ПДн»

7.	Заполнение опросного листа	Опросный лист	Рабочая группа	Декабрь 2018	Заполнение и подписание руководителем рабочей группы опросного листа
8.	Обеспечение исполнения требований регуляторов по защите информации и техническое оснащение рабочих мест пользователей для работы с персональными данными, в т.ч. в соответствии с приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21	Акт проверки соответствия требованиям по защите информации и техническому оснащению рабочих мест пользователей	Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики, рабочая группа	Декабрь 2018	Утверждение руководителем рабочей группы акта проверки соответствия требованиям по защите информации и техническому оснащению рабочих мест региональных пользователей Единой системы для целей работы с персональными данными
9.	Направление, с учетом требований по работе с персональными данными, заявок и документов (п.п. 3-9) в Минкомсвязь России	Письмо и скан-копия без указания персональных данных	Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики	Декабрь 2018	1. Письмо в Минкомсвязь России. 2. Скан-копия сопроводительного письма в электронном виде, с указанием названия региона в теме письма, направлена на адрес: gossluzhba.dostup@minsvvaz.ru
III. Методическое обеспечение и подготовка ответственных лиц					
10.	Проведение инструктажа задействованных должностных лиц (п.п. 4-5) с доведением задач и методических материалов. Материалы по ссылке: https://gossluzhba.gov.ru/connect https://gossluzhba.gov.ru/page/index/materials https://gossluzhba.gov.ru/page/index/instruction	Доведение материалов до ответственных лиц	Рабочая группа, пользователи «Единой системы»	Декабрь 2018	Утверждение руководителем рабочей группы акта о проведении инструктажа
11.	Оказание консультативной помощи в изучении инструкции и рекомендации по работе в Единой системе	Рекомендации по работе в Единой системе	Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики	Декабрь 2018	Доведение сведений до пользователей Единой системы (инструкции/рекомендации)
12.	Направление, с учетом требований по работе с персональными данными, документов и информации о реализации Раздела III (п.п. 11-14) в Минкомсвязь России	Письмо и скан-копия, без указания персональных данных пользователей	Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики	Декабрь 2018	1. Письмо в Минкомсвязь России. 2. Копия отправленного письма с приложениями в электронном виде, с указанием названия региона в теме письма, направлены на адрес: gossluzhba.dostup@minsvvaz.ru

13.	Проведение дополнительных инструктажей, консультативной помощи (при необходимости)	Инструктажи. Инструкции	Рабочая группа	Постоянно	Обеспечена актуализация методических материалов и навыков пользователей Единой системы
IV. Работа в Единой системе					
14.	Определение даты начала использования Единой системы, перечня должностных лиц, несущих персональную ответственность за качество данных, вносимых в Единую систему, мер ответственности	Правовой акт Чеченской Республики	Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики	Декабрь 2018	Утверждение правового акта Чеченской Республики о начале использования Единой системы и ответственности за внесение данных
15.	Наполнение и выверка данных в Единой системе о кадровом составе органов государственной власти Чеченской Республики	Акт о наполнении и выверке данных в Единой системе	Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики	Декабрь 2018	Утверждение акта о наполнении и выверке данных в Единой системе. Переход на работу в Единой системе
16.	Направление в Аппарат Правительства Российской Федерации и Минкомсвязь России документов и информации о реализации Раздела IV (п.п. 17-18), в т.ч. информации о дате начала работы в Единой системе (не позднее 01.01.2019)	Письмо с приложением документов	Администрация Главы и Правительства Чеченской Республики	Декабрь 2018	1. Письмо. 2. Копия отправленного письма с приложениями в электронном виде, с указанием названия региона в теме письма, направлены на адрес: gosslužhba.dostup@minsvvaz.ru

