

ИНФОРМАЦИЯ по результатам рассмотрения письменных и устных обращений граждан

Министерство Чеченской Республики по физической культуре и спорту

(Наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, ведомства, учреждения)

за январь 2022г.

(Период отчетности)

№ п/п	Контролируемый параметр		Вид обращения		Итого
			Письменные обращения	Устные обращения	Письменные и устные обращения
	1		2	3	4
1.	Количество поступивших обращений		4	-	4
2.	Количество обращений, перешедших с предыдущего отчётного периода		-	-	-
3.	Итого поступило обращений с начала года (по нарастающей)		4	-	4
ИЗ НИХ:					
Результаты рассмотрения	1.1	Решено положительно	-	-	-
	3.1	Решено положительно с начала года (по нарастающей)	-	-	-
	1.2	Разъяснено	2	-	2
	3.2	Разъяснено с начала года (по нарастающей)	2	-	2
	1.3	Отказано	-	-	-
	3.3	Отказано с начала года (по нарастающей)	-	-	-
	1.4	Находятся на рассмотрении	2	-	2
4.	Проверено с выездом на место		-	-	-
	4.1	Проверено с выездом на место с начала года (по нарастающей)	-	-	-
5.	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока (виновные наказаны)		-	-	-
	5.1	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока (виновные наказаны) с начала года (по нарастающей)	-	-	-

Тематический расклад письменных и устных обращений

№ п/п	Тематика обращений	Кол-во
	1	2
1	Просят построить спортивный комплекс	1
2	Просят отремонтировать теннисный корт	1
3	Просят внести предложение о передвижке времени (светового дня)	1
4	О трудоустройстве	1
5	О предоставлении копий архивных документов	1
Иные		-

- Статистическая информация представляется в Управление по работе с обращениями граждан ежемесячно до 3 - го числа следующего отчетного периода на электронный адрес urog95@mail.ru с указанием в строке «Тема» - *Отчет за (период) приложение № 2*;
- Во второй и третий столбец заносят информацию по обращениям граждан, поступивших в адрес руководителей, заместителей руководителей органов исполнительной власти, местного самоуправления и территориальных органов РФ по ЧР, а также поступивших в Администрацию Главы и Правительства ЧР и перенаправленных в Ваш орган по компетентности и принадлежности для рассмотрения;
- В таблице «Тематика» указываются только преобладающие вопросы граждан, количество наименований тематики не должно превышать 9-ти единиц;
- Указывать (строго) исполнителя документа (ФИО, к/номер телефона, занимаемая должность).