

Министерство Чеченской Республики по физической культуре и спорту

(Наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, ведомства, учреждения)

за апрель 2023 года

(Период отчетности)

№ п/п	Контролируемый параметр	АДРЕСАТ					ИТОГО
		Глава Чеченской Республики	Председатель Правительства Чеченской Республики	Заместители Председателя Правительства Чеченской Республики	Руководитель Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики	Структурные подразделения Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики	
	1	2	3	4	5	6	7
1	Количество поступивших обращений	7	-	-	-	-	7
2	Количество обращений, перешедших с предыдущего отчетного периода	2	-	-	-	-	2
3	ИТОГО за отчетный период	9	-	-	-	-	9
3.1	ИТОГО с начала года (по нарастающей)	14	-	-	-	-	14
-ИЗ НИХ:							
4	Решено положительно за отчетный период	4	-	-	-	-	4
4.1	Решено положительно с начала года (по нарастающей)	6	-	-	-	-	6
5	Разъяснено за отчетный период	3	-	-	-	-	3
5.1	Разъяснено с начала года (по нарастающей)	8	-	-	-	-	8
6	Отказано за отчетный период	0	-	-	-	-	0
6.1	Отказано с начала года (по нарастающей)	0	-	-	-	-	0
7	Находятся на рассмотрении за отчетный период	2	-	-	-	-	2

- Статистическая информация представляется на имя начальника Управления по работе с обращениями граждан за подписью первого руководителя ежемесячно до 2-го числа следующего отчетного периода на электронный адрес urog95@mail.ru с указанием в строке «Тема» - **Отчет за (период) приложение № 1;**
- Со второго по шестой столбец вносится информация по обращениям граждан, поступивших в адрес указанных в строке «Адресат» должностных лиц и направленных с соответствующим поручением из Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики в Ваш орган согласно компетенции и принадлежности;
- Указывать (строго) исполнителя документа (ФИО, к/номер телефона, занимаемая должность).

ИНФОРМАЦИЯ

по результатам рассмотрения письменных и устных обращений граждан

Министерство Чеченской Республики по физической культуре и спорту

(Наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, ведомства, учреждения)

за апрель 2023г.

(Период отчетности)

№ п/п	Контролируемый параметр		Вид обращения		Итого
			Письменные обращения	Устные обращения	Письменные и устные обращения
			2	3	4
	1				
1.	Количество поступивших обращений		10	0	10
2.	Количество обращений, перешедших с предыдущего отчётного периода		3	0	3
3.	Итого поступило обращений с начала года (по нарастающей)		24	1	25
ИЗ НИХ:					
Результаты рассмотрения	1.1	Решено положительно	5	0	5
	3.1	Решено положительно с начала года (по нарастающей)	9	0	9
	1.2	Разъяснено	5	0	5
	3.2	Разъяснено с начала года (по нарастающей)	15	1	16
	1.3	Отказано	1	0	1
	3.3	Отказано с начала года (по нарастающей)	1	0	1
	1.4	Находятся на рассмотрении	2	0	2
4.	Проверено с выездом на место		0	0	0
	4.1	Проверено с выездом на место с начала года (по нарастающей)	0	0	0
5.	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока (виновные наказаны)		0	0	0
	5.1	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока (виновные наказаны) с начала года (по нарастающей)	0	0	0

Тематический расклад письменных и устных обращений

№ п/п	Тематика обращений	Кол-во
	1	2
1	О задолженности по заработной плате	4
2	О публичной поддержке книги	1
3	О популяризации вида спорта	4
4	О приглашении на выставку-стенд	1
Иные		0

- Статистическая информация представляется в Управление по работе с обращениями граждан ежемесячно до 3 - го числа следующего отчётного периода на электронный адрес urog95@mail.ru с указанием в строке «Тема» - *Отчет за (период) приложение № 2;*
- Во второй и третий столбец заносят информацию по обращениям граждан, поступивших в адрес руководителей, заместителей руководителей органов исполнительной власти, местного самоуправления и территориальных органов РФ по ЧР, а также поступивших в Администрацию Главы и Правительства ЧР и перенаправленных в Ваш орган по компетентности и принадлежности для рассмотрения;
- В таблице «Тематика» указываются только преобладающие вопросы граждан, количество наименований тематики не должно превышать 9-ти единиц;
- Указывать (строго) исполнителя документа (ФИО, к/номер телефона, занимаемая должность).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к письму _____

ИНФОРМАЦИЯ

- по результатам рассмотрения жалоб граждан на нарушение порядка предоставления государственных услуг выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) органов исполнительной власти Чеченской Республики и их должностных лиц государственных гражданских служащих Чеченской Республики при предоставлении государственных услуг (постановление Правительства Чеченской Республики от 11.07.2013г. №171)

• за апрель 2023 год

№ п/п	Критерии	Кол-во
	1	2
1	Всего получено	0
2	Всего рассмотрено	0
3	Информация подтверждена	0
4	Информация не подтверждена	0
5	Виновные наказаны	0
6	Находятся на рассмотрении	0

(отчетный период)

-
- Статистическая информация представляется на имя начальника Управление по работе с обращениями граждан за подписью первого руководителя ежемесячно до 10 - го числа следующего отчетного периода на электронный адрес urog95@mail.ru с указанием в строке «Тема» - *Отчет за (период) приложение № 3;*
- Указывать (строго!) исполнителя документа (ФИО, к/номер телефона, занимаемая должность).